



CODICE ETICO

Green Cross Italia

Organizzazione Non Governativa

Ente del Terzo Settore
con Personalità Giuridica

Via dei Gracchi, 187 – 00187 Roma

CODICE ETICO

ai sensi del D. Lgs. 231/2001

approvato dal

Comitato Esecutivo

del 28 ottobre 2018

Green Cross Italia

Organizzazione Non Governativa

Ente del Terzo Settore

con Personalità Giuridica

Via dei Gracchi, 187 – 00187 Roma

Sommario

1.	Premessa	pag. 4
2.	L'organizzazione e i suoi valori	pag. 5
2.1.	Le "radici" di Green Cross	5
2.2.	La Visione	7
2.3.	La Missione	7
2.4.	I princìpi	8
3.	Principi generali	pag.11
3.1.	Ambito di applicazione del Codice Etico	11
3.2.	Destinatari	12
3.3.	Conoscenza e diffusione del Codice Etico	12
4.	Principi Operativi	pag.14
4.1.	Il Sistema dei controlli	14
4.2.	Registrazioni contabili e bilanci, prospetti informativi e documenti analoghi	15
4.3.	Risorse umane	15
4.4.	Tutela della salute, sicurezza e ambiente, incolumità pubblica	18
5.	Beni ed informazioni dell'Organizzazione	pag. 20
5.1.	Utilizzo dei beni dell'Organizzazione	20
5.2.	Tutela delle informazioni (Privacy)	20
6.	Rapporti con terzi	pag. 22
6.1.	Rapporti con i Donatori	22
6.2.	Rapporto con i Partner	23
6.3.	Rapporti con i fornitori	23
6.4.	Rapporti con la stampa e con altri mezzi di comunicazione di massa... ..	24
6.5.	Partecipazione ad iniziative, eventi o incontri esterni	25
6.6.	Rapporti con i soggetti preposti all'attività di controllo e revisione	25
6.7.	Rapporti con l'Autorità Giudiziaria	26
7.	Conflitto di interessi	pag. 27
7.1.	Regole generali.....	27
7.2.	Rapporti di Parentela.....	27
7.3.	Attività lavorativa esterna	27
8.	Obblighi specifici degli operatori	pag. 28

1. Premessa

Per una ONG, due tra gli elementi più preziosi e fragili del proprio capitale sono **credibilità e reputazione**, questi hanno un valore inestimabile per una organizzazione che opera in contesti economici, politici, sociali e culturali eterogenei. Perciò è basilare esprimere con chiarezza *valori, principi e responsabilità* comuni che dirigano i nostri comportamenti nelle relazioni con i nostri donatori e finanziatori, con i nostri beneficiari, con le comunità con cui operiamo, con i partner progettuali, con le persone che lavorano con noi e con qualsiasi interlocutore che ha un forte interesse nei confronti delle nostre attività.

Valori e principi costruiti nel corso della nostra storia, che derivano in modo coerente dalla nostra *visione* e dalla nostra *missione* e che vengono espressi direttamente nel nostro Statuto, il quale nella sua prima parte si configura come una vera e propria Carta dei valori, alla cui stesura hanno dato un contributo fondamentale **Rita Levi-Montalcini** e **Mikhail Gorbaciov**.

Il Codice Etico evidenzia l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di tutti gli operatori, collaboratori, volontari e consulenti di Green Cross Italia. La conoscenza e osservanza da parte di tutti noi di Green Cross del Codice Etico costituisce un fattore decisivo per garantire efficienza, affidabilità ed eccellenza per le attività che svolgiamo. I principi a cui ci ispiriamo, inoltre, non possono prescindere dalla rigorosa osservanza delle leggi, obiettivo primario della auto-disciplina che Green Cross Italia ha adottato con l'intento di rispondere ai requisiti indicati nel D.Lgs 231/2001.



2. L'organizzazione e i suoi valori

2.1. Le “radici” di Green Cross

Il 1° ottobre 1987, in occasione della cerimonia per celebrare la consegna dell'Ordine di Lenin e della Medaglia Stella d'Oro alla città artica di Murmansk, pronunciando un importante discorso sullo stato delle trattative con gli USA per il disarmo e il



superamento della guerra fredda, Mikhail Gorbaciov per la prima volta collegò i concetti di protezione ambientale, disarmo nucleare, preoccupazioni più ampie per la sicurezza, lo sviluppo sostenibile e il clima.

Nel gennaio del 1989, parlando al *Global Forum for Survival of Humanity*, il Presidente Mikhail Gorbaciov cerca di indicare una soluzione adeguata ai problemi ecologici che superano le frontiere nazionali e propone l'idea di un'organizzazione capace di applicare il modello di riposta all'emergenza medica del Comitato Internazionale della Croce Rossa.

Il progetto prende forma quando i delegati dell'Earth Summit di Rio de Janeiro nel giugno del 1992 avvicinano il Presidente Gorbaciov per affidargli il compito di istituire questa organizzazione. Nello stesso tempo Roland Wiederkehr, consigliere del Parlamento svizzero, fonda "World Green Cross" con lo stesso obiettivo. Entrambe le organizzazioni si fondono nel 1993 per formare Green Cross International.

The Global Forum on Environment and Development for Survival Moscow, January 14-20, 1990

The Global Forum on Environment and Development for Survival will be the first major international event in the Soviet Union following the precedent-setting elections of 1989.

As many as 300 Soviets—elected legislators, spiritual leaders, scientists, journalists, artists and labor leaders—will spend an entire week (January 14-20, 1990) with 300 foreign counterparts in a series of workshops and forums on critical environment and development issues.

The Moscow Forum is being sponsored by an extraordinary alliance: the Supreme Soviet, the Soviet Academy of Sciences, all Soviet religious communities and the International Foundation for the Survival and Development of Humanity. It will be held in collaboration with and jointly organized by the Global Forum of Spiritual and Parliamentary Leaders on Human Survival.

Background

The Global Forum of Spiritual and Parliamentary Leaders was created in 1985 by the Temple of Understanding, an international interfaith organization headquartered in New York, and the Global Committee of Parliamentarians on Population and Development, a non-profit, action-oriented organization that acts as liaison among 47 national legislative groups and their five regional organizations concerned with integral human development.

The goal of both the Global Forum and the Global Committee is to give people the leadership they need to tackle critical survival issues. Lasting, peaceful solutions require both the immediate, practical actions of the politician as well as the longer, ethical and moral viewpoint of the spiritual leader. Separately, these leaders have failed to create peace, and on occasion their disagreements—among themselves and with each other—have led to war.

The concept behind the Global Forum is that mutual understanding gained through dialogue can give spiritual and parliamentary leaders the opportunity not only to influence each other but to extend their influence for peaceful change to the communities they serve worldwide.

The Oxford Conference

The Global Forum concept became reality at the Global Survival Conference April 11-15, 1989, when 200 spiritual and legislative leaders met in the ancient university city of Oxford, England. For five days parliamentarians and cabinet members met with cardinals, metropolitans, bishops, swamis, rabbis, imams and elders. Among them were the Dalai Lama, Mother Teresa, the Archbishop of Canterbury, the High Priest of Togo's Sacred Forest, Cardinal Koenig of Vienna and Native American spiritual leader Chief Oren Lyons of the Onondaga.

They conferred with renowned experts on the issues: astronomer Carl Sagan, Soviet scientist Evgueniy Velikhov, women's leader Wangari Maathai, environmental scientist James Lovelock, Cosmonaut Valentina Tereshkova and population specialist Fred Sal, to name a few.

In the end, the vision a few had worked for became the shared vision of many. Spiritual and parliamentary leaders from 82 countries, along with participating scientists and key journalists from every region, left Oxford "agreed that we both need and desire to work together" to protect earth and all that lives on it.

-2-

To Moscow and Beyond

The cooperative effort continues next January in Moscow, thanks to the vision and extraordinary effort of Dr. Velikhov, a Global Forum Council Member, and his Soviet colleagues at the Oxford Forum. They have committed themselves to bringing home the shared vision of Oxford, its critical issues and its goals to parliamentarians, spiritual leaders, the news media, scientists, business and cultural leaders from all 15 Soviet Republics.

At the same time, coverage of the January 1990 conference will go far beyond Soviet borders. Satellite time for broadcasting the conference worldwide is being arranged by the Foundation for Global Broadcasting. The Moscow-based foreign press corps will be invited to cover the week's activities, and two documentary films on the Moscow Forum will be produced, one by the Global Forum of Spiritual and Parliamentary Leaders, the other by the Soviet organizers.

Gorbachev To Address Forum

A highlight of the Moscow meeting will be a speech by Soviet President Mikhail Gorbachev, who will address issues raised within the Forum itself. United Nations Secretary-General Javier Pérez de Cuellar has been invited to give a keynote speech.

The main conference of spiritual and legislative leaders will be held January 16-18, with speakers focusing on environment and development problems. Participants will then divide into 10 working groups to discuss the issues more specifically before reporting their recommendations and conclusions to the final plenary.

Mini-Forums for the news media, scientists, business and cultural leaders will be held before the Global Forum gets underway. Reporters selected by these special groups will attend the Global Forum as full participants, all others are welcome as observers. Similarly, spiritual and parliamentary leaders will be free to sit in on the Mini-Forums.

The January 14-15 Media Encounter will discuss the role of the news media in promoting global survival, and especially sustainable development. The group will include about 25 journalists from overseas, 25 Moscow-based foreign correspondents and some 50 Soviet journalists. It will be organized by the Global Forum Media Working Group chaired by Tarsis Vitachi, in collaboration with his Soviet counterpart.

A Science Mini-Forum will be organized by the Global Forum Science Panel, co-chaired by Carl Sagan and Roald Sagdeev. Twenty international business leaders will be invited to the January 17 Business Mini-Forum, organized in cooperation with Vladimir Malkevich of the Soviet Chamber of Commerce. And in the Culture Mini-Forum, international artists will discuss their role in communicating concepts for global survival. Organizers are the Global Forum Culture Panel and Sergei Zalagin, Editor of *Novy Mir* (New World) magazine.

A Celebration of Cultures

A week-long documentary film festival on environment and development will be open to the public as will evening cultural events, such as classical, popular and folk music, theater and dance. The conference will end with a day-long cultural celebration and culminate in a special evening concert. All arts events will be organized by the Planning Group in cooperation with the Soviet Ministry of Culture.

Transportation will be provided free of charge by Aeroflot on specified flights; connecting travel to points served by Aeroflot will be covered by the Global Forum or the participants. Local expenses will be borne by the host country; other costs will be met by the Global Forum.

The Planning Group includes Soviet spiritual leaders and parliamentarians (to be selected after the final round of elections in May) and their counterparts among Global Forum officers.

4/5/P

Green Cross International (GCI) viene istituita formalmente il 18 aprile 1993 a Kyoto, in Giappone. Su invito del Presidente Gorbaciov molte personalità internazionali accettano di far parte della presidenza e del comitato d'onore; inoltre, raccomanda che, al fine di poter avere la giusta credibilità ed una organizzazione efficace, Green Cross International stabilisse proprie organizzazioni nazionali le quali, oltre alla partecipazione ad almeno uno dei programmi internazionali, avrebbero goduto dell'autonomia per condurre propri progetti.

Green Cross Italia viene costituita a Roma il **18 marzo 1998**, dopo un breve periodo di consultazione tra alcune personalità del mondo della politica, dell'ambientalismo, della cultura, della scienza e dell'impegno sociale. Tra gli altri Rita Levi-Montalcini, Carlo Ripa di Meana, Mariapia Garavaglia, Gianni Cervetti, Walter Ganapini, Sergio Giunti, Guido Pollice, Elio Pacilio, Claudio Bonivento, Giulietto Chiesa, Marco Morganti, Paolo Portoghesi, Antonio Rubbi, Antonio Rusconi, Daniele Scarpa, Cesare Vaciago. Molte altre eminenti persone non hanno fatto mancare i propri incoraggiamenti permettendo l'avvio delle attività.

Il **6 aprile 1998** a Kyoto, Green Cross Italia è ufficialmente riconosciuta come organizzazione nazionale del network Green Cross International.

Il 30 settembre 1998, a Roma, alla presenza del presidente Mikhail Gorbaciov, nella sala Igea dell'Istituto dell'Enciclopedia Italiana-Fondazione Treccani, Green Cross Italia apre ufficialmente le proprie attività con una conferenza sulle sfide ambientali che richiedono di essere affrontate all'alba del nuovo millennio.



2.2. La Visione

La vita è preziosa. Tutte le forme di vita hanno il proprio valore intrinseco e condividono la casa planetaria in una comunità interdipendente, in cui tutte le parti sono essenziali per il funzionamento del tutto.

Abbiamo l'obbligo morale ed etico di preservare la vita nella sua integrità e di mantenere la salute e la sicurezza del pianeta per le generazioni presenti e future.

Poiché i problemi del cambiamento climatico e del degrado ambientale provocano un richiamo all'azione urgente e forte della società moderna, e con la consapevolezza che le sfide globali di sicurezza, povertà e ambiente sono intrinsecamente connesse, Green Cross concentrerà le sue attività su questo nesso critico verso la ricerca di un futuro giusto, sicuro e sostenibile per l'umanità.

2.3. La Missione

La missione di Green Cross è quella di garantire un futuro sostenibile e sicuro

per tutti, rispondendo alle sfide interconnesse che riguardano sicurezza, povertà e degrado ambientale.

Green Cross cerca soluzioni attraverso il dialogo, la mediazione e la cooperazione ed è impegnata a:

- Promuovere norme legali, etiche e stili di vita che diano impulso a cambiamenti fondamentali nei valori, nelle azioni e negli atteggiamenti dei governi, del settore privato e della società civile, necessari per costruire una comunità globale sostenibile;
- Contribuire alla prevenzione dei conflitti che sorgono dal degrado ambientale;
- Fornire assistenza alle persone colpite dalle conseguenze ambientali delle guerre, conflitti e calamità naturali aggravate dalle attività umane.

2.4. I princìpi

Nello sviluppo delle proprie attività, sia in ambito nazionale che internazionale, Green Cross si ispira alla tutela e alla promozione dei diritti umani, inalienabili e imprescindibili prerogative degli esseri umani e fondamento per la costruzione di società fondate sui principi di uguaglianza, solidarietà, ripudio della guerra e per la tutela dei diritti civili, politici, dei diritti sociali, economici e culturali e dei diritti cosiddetti di terza generazione: diritto all'autodeterminazione, alla pace, allo sviluppo e alla salvaguardia dell'ambiente.

PRINCIPI

Sostenibilità e Durevolezza. Agire per proteggere l'ambiente naturale ed assicurare un futuro durevole a tutta l'umanità e a tutte le forme viventi.

Cambiamento di valori. Promuovere un cambiamento dei valori attraverso tutte le proprie attività, da concepire come relazioni responsabili e rispettose tra i popoli e tra i popoli e l'ambiente.

Educazione e Comunicazione. Operare per l'educazione e la comunicazione, attraverso l'utilizzo di mezzi e tecniche tradizionali e innovative, di tutti i canali pubblici e privati.

Ambiente, Diritti e Doveri dell'Uomo. Conciliare i diritti e i doveri fondamentali dell'Uomo con la protezione dell'ambiente e nella lotta contro l'attuale impoverimento della qualità della vita.

Indipendenza. Indipendenza, a livello locale e globale, da qualsiasi gruppo politico, economico, religioso o ambientale e in autonomia da politiche governative, mantenendo equidistanza sia da partiti politici che da confessioni religiose.

Persone. Donne e uomini devono collaborare a titolo personale secondo le proprie capacità e possibilità; si favoriscono le pari opportunità tra uomo e donna operando nel rispetto della rappresentanza di genere.

Cooperazione. Agire con spirito di cooperazione, collaborando con gruppi e movimenti ambientalisti e di giustizia sociale; piuttosto che entrare in competizione con essi è opportuno completare, integrare e utilizzare le conoscenze, le reti e le loro funzioni.

Partecipazione. Promuovere il coinvolgimento delle istituzioni, le comunità, le associazioni e le organizzazioni locali per analizzare i problemi, individuare le soluzioni più adeguate nel rispetto delle culture, degli usi e dei costumi dei beneficiari.

Forum aperto. Tutte le persone, pur con differenti approcci ai grandi problemi ambientali, partecipano con eguali basi e si incontrano per dialogare, discutere e cooperare per agire.

Multisetoriale. I suoi soci provengono dalla politica, dalle comunità spirituali, dalla scienza, dall'economia e dal lavoro, dalle arti, dall'educazione, dal modo dell'informazione.

Nessuna discriminazione. Nessuna discrimina deve essere operata per le differenze di nazionalità, di origine etnica, di religione, di genere, di classe o di convinzioni politiche.

Informazione. Le informazioni e le valutazioni sui problemi ambientali sono a

disposizione di chiunque ne chieda l'accesso per affrontare problemi connessi.

Spirito Comunitario. Collaborare a costruire una comunità planetaria di popoli che rispettano tutte le specie che abitano l'ecosistema Terra.

Solidarietà. Affermare la cultura della solidarietà attraverso l'informazione e la sensibilizzazione per la difesa e il rispetto dei diritti fondamentali di tutti i popoli.

Trasparenza. Gestire in modo efficiente i fondi raccolti e a renderne conto a tutti i suoi donatori, sia istituzionali che privati.

Trasferimento di conoscenze. Diffondere competenze affinché i beneficiari degli interventi siano in grado di lavorare in completa autonomia e in modo indipendente.

Innovazione. Migliorare le competenze, affinando metodi e strategie operative che siano in grado di attuare approcci innovativi e sempre più efficaci.

Valorizzazione delle risorse umane. Rispetto dei diritti e tutela la sicurezza di tutti i propri collaboratori e volontari, riconoscendone l'operato professionale nel rispetto delle norme internazionali e del Paese in cui lavorano.

3. Principi generali

L'osservanza della legge, delle procedure interne, dei regolamenti, l'integrità etica e la correttezza sono impegno costante e dovere di tutte gli operatori ¹⁾ di Green Cross e devono caratterizzare i comportamenti di tutta l'organizzazione.

La conduzione dei progetti e delle proprie attività lavorative, deve essere svolta in un quadro di trasparenza, onestà, correttezza, buona fede e nel pieno rispetto delle leggi e delle regole poste a tutela dell'Organizzazione.

In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse di Green Cross può giustificare, nemmeno in parte, l'adozione o attuazione di comportamenti disonesti o comunque in contrasto con i principi e i contenuti del Codice Etico.

I rapporti tra gli operatori di Green Cross, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

3.1. Ambito di applicazione del Codice Etico

Il Codice Etico fa riferimento ai valori espressi in questo documento a “La Carta della Terra”. Esso evidenzia l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di operatori, volontari, consulenti e di coloro che a diverso titolo collaborano con Green Cross. Ha lo scopo di tutelare tanto la reputazione di Green Cross, quanto delle persone che lavorano al suo interno, siano esse impegnate in Italia o all'estero e qualsiasi sia l'accordo contrattuale tra le parti contribuendo a prevenire la possibilità di comportamenti scorretti e illeciti previsti e sanzionati nel D.Lgs. 231/2001.

¹⁾ *Per operatore si intende qualsiasi persona che collabora con Green Cross a qualsiasi livello organizzativo per un breve o lungo periodo indipendentemente dall'accordo contrattuale: volontario, collaboratore a progetto, dipendente, consulente*

3.2. Destinatari

Sono destinatari del Codice Etico:

- Gli operatori di Green Cross, senza distinzioni o eccezione, nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, nella consapevolezza che il rispetto del Codice Etico costituisce parte essenziale della qualità della propria prestazione di lavoro e professionale.
- Tutti coloro – siano essi persone fisiche o giuridiche – che a qualsiasi titolo collaborano o intrattengono rapporti con Green Cross, senza alcuna eccezione e indipendentemente dalla natura del rapporto e dal suo contenuto economico (ad esempio: fornitori di beni e servizi, appaltatori, professionisti, beneficiari di iniziative, pubbliche amministrazioni di rilievo internazionale, nazionale o locale).
- Donatori, finanziatori e chiunque contribuisca volontariamente al sostegno e allo sviluppo di Green Cross.

3.3. Conoscenza e diffusione del Codice Etico

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti coloro con i quali Green Cross intrattiene relazioni, siano essi interni o esterni alla Associazione ed alla struttura operativa, preoccupandosi di facilitarne la comprensione e l'attuazione. Il Codice è messo a disposizione mediante affissione nella bacheca, distribuzione agli operatori in formato cartaceo o elettronico e nel sito internet www.greencross.it da cui è possibile scaricarlo.

Pertanto, i membri del Comitato direttivo sono impegnati a promuovere la conoscenza del Codice, predispongono gli adeguati strumenti di informazione, formazione, prevenzione e controllo assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

Compete in primo luogo agli operatori di Green Cross che occupano posizioni

di responsabilità dare concretezza ai principi e contenuti del Codice, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e l'esterno e rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo e inoltre rappresentare con il proprio comportamento un esempio per i propri collaboratori e indirizzarli all'osservanza del Codice nonché sollecitare gli stessi a formulare interrogativi e suggerimenti in merito alle singole disposizioni.

4. Principi Operativi

4.1. Il Sistema dei controlli

L'Organizzazione sviluppa un sistema di controlli con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure, al fine di proteggere l'Organizzazione e i suoi beni, gestire con la massima efficienza, efficacia e qualità le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

L'assunzione di responsabilità a tutti i livelli e la verifica della qualità e dell'efficacia di tali responsabilità, devono diventare cultura diffusa.

Il controllo interno dovrà quindi essere giudicato positivamente, considerato il contributo che esso può fornire al raggiungimento degli obiettivi della Organizzazione, oltre che la prevenzione di condotte di reato o anche solo ad esse prodromiche.

La realizzazione di un sistema di controllo interno supportato da procedure chiare e conosciute deve essere un impegno comune a ogni livello della struttura organizzativa; conseguentemente tutti i collaboratori, nell'ambito delle funzioni svolte, devono mettere in atto i controlli di cui sono incaricati, segnalando alla funzione competente eventuali disfunzioni e indicazioni migliorative del sistema di controllo interno.

Nell'ambito dell'Organizzazione la funzione di "Controllo & Qualità" è competente per verificare la corretta implementazione delle funzioni di monitoraggio interno, nell'espletamento del proprio mandato, non ha vincoli né limiti di accesso ai dati, archivi e beni aziendali; ha inoltre il dovere di portare all'attenzione della Direzione proposte circa i possibili miglioramenti alle politiche di gestione dei rischi, agli strumenti di misurazione ed alle procedure esistenti, fornendo periodiche informative circa i risultati della propria attività e le anomalie riscontrate.

4.2. RegISTRAZIONI contabili e bilanci, prospetti informativi e documenti analoghi

L'Organizzazione rispetta le leggi applicabili alla stesura dei bilanci. Adotta ogni tipo di documentazione amministrativo-contabile obbligatoria per legge, nonché i prospetti informativi (rendiconti finanziari) obbligatori per i finanziatori.

La contabilità dell'Organizzazione è improntata a principi contabili universalmente riconosciuti e regolati dalla legge; i bilanci annuali sono soggetti a certificazione da parte della società di revisione indipendente incaricata. Le informazioni e i dati dell'Organizzazione forniti a terzi e le rilevazioni contabili dei fatti di gestione garantiscono veridicità, trasparenza, chiarezza, accuratezza e completezza. Ne consegue un'informazione veritiera e corretta della sua situazione economica, patrimoniale e finanziaria.

Green Cross ha definito procedure contabili, a cui si devono attenere tutti gli operatori, in cui per ogni rilevazione contabile relativa a una transazione deve essere conservata adeguata documentazione di supporto. La documentazione di supporto dev'essere agevolmente reperibile e archiviata secondo quanto previsto dalle stesse procedure al fine di facilitare la consultazione anche da parte di enti interni ed esterni abilitati al controllo.

Nell'ambito delle proprie competenze il personale deve garantire il massimo livello possibile di trasparenza e tracciabilità delle operazioni contabili.

4.3. Risorse umane

Le risorse umane, sia in Italia che nei paesi di intervento, sono considerate un elemento fondamentale per l'Organizzazione. La dedizione e la professionalità degli operatori sono valori e condizioni determinanti per il conseguimento degli scopi e degli obiettivi dell'Organizzazione.

L'Organizzazione si impegna pertanto a sviluppare le competenze degli operatori affinché ciascuno possa esprimere al meglio le proprie potenzialità.

In questo ambito offre a tutti gli operatori le medesime opportunità di crescita professionale, facendo in modo che ciascuno possa godere di un trattamento equo, basato su criteri di merito, senza alcuna discriminazione di sesso, età, disabilità, religione, nazionalità od origine razziale e opinioni politiche e sindacali.

Organizzazione s'impegna, nella scelta degli operatori destinati alle sedi estere, a tenere in dovuta considerazione le particolari situazioni del Paese, al fine di garantire sempre la massima sicurezza possibile.

In particolare, si impegna ad assicurare:

- il rispetto della legislazione italiana in materia, e della legislazione del paese ospitante;
- un ambiente di lavoro adeguato e funzionale all'attività da svolgere;
- un contesto relazionale franco, collaborativo e comunicativo che possa influire positivamente sulla qualità dell'ambiente lavorativo;
- uno stile comportamentale che favorisca la diffusione e la conoscenza degli obiettivi perseguiti dall'Organizzazione;
- il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze e degli apporti di ciascuno al raggiungimento degli obiettivi comuni;
- la circolazione adeguata e trasparente delle informazioni, funzionali al regolare svolgimento dell'attività lavorativa e relative all'organizzazione del lavoro;
- processi formativi idonei ai ruoli ed ai compiti di ciascuno;
- un'accurata tutela della privacy;
- un'adeguata prevenzione e, qualora insorga, un'equilibrata gestione dei momenti di conflittualità tra i collaboratori;
- una costante disponibilità all'ascolto di coloro che ritengano di essere

oggetto di atti o comportamenti non coerenti con i principi sopra elencati;

- un’adeguata informazione sulle condizioni di vita e di sicurezza dei paesi in cui l’operatore sarà impiegato, nonché sulle pratiche sanitarie di prevenzione a cui si deve attenere, pur nel rispetto delle scelte di cura personali di ciascuno. ²⁾

Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni collaboratore riceve le dovute informazioni:

1. sulla funzione e le mansioni che è chiamato a svolgere;
2. sugli elementi normativi e retributivi applicabili alla tipologia del contratto di lavoro posto in essere;
3. sulle procedure e norme da adottare al fine di consentire che l’attività lavorativa sia prestata nella massima sicurezza possibile.

A ogni persona di Green Cross è richiesta la conoscenza dei principi del Codice nonché le procedure di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte.

È fatto obbligo a ciascun operatore di:

- astenersi da comportamenti contrari a tali principi, ai contenuti e alle procedure;
- selezionare accuratamente, per quanto di competenza, i propri collaboratori e indirizzarli costantemente al pieno rispetto del Codice;
- richiedere a terzi con i quali gli operatori di Green Cross entrano in contatto di aver preso conoscenza del Codice;
- riferire tempestivamente ai propri referenti, o all’Organismo di Vigilanza proprie rilevazioni o notizie da Stakeholder, circa possibili casi o richieste di violazione del Codice;

² *Rimane responsabilità del singolo operatore l’attuazione delle corrette profilassi e l’attuazione delle necessarie terapie che assicurino la propria salute*

- collaborare con l’Organismo di Vigilanza nella verifica delle possibili violazioni;
- adottare prontamente misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione e, in ogni caso, impedire qualsiasi tipo di ritorsione.

Ogni violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel presente Codice da parte dei collaboratori dovrà essere prontamente segnalata all’Organismo di Vigilanza attraverso l’e-mail (etico@greencross.it) oppure attraverso messaggio scritto.

Le segnalazioni di violazione saranno prese in considerazione soltanto ove ci siano informazioni sufficienti a identificare i termini della violazione stessa e a consentire di effettuare un’indagine appropriata da parte delle funzioni competenti.

I destinatari, fermo restando che non potranno condurre indagini personali o riportare le notizie ad altri se non all’Organismo di Vigilanza, se dopo la segnalazione della notizia di una possibile violazione ritengono di aver subito ritorsioni, dovranno rivolgersi direttamente all’Organismo di Vigilanza stesso.

L’Organizzazione agirà in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì la riservatezza dell’identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti delle persone accusate erroneamente e/o in malafede.

4.4. Tutela della salute, sicurezza e ambiente, incolumità pubblica

Green Cross è attenta al fatto che le attività condotte dagli operatori siano in conformità agli accordi e agli standard internazionali e alle leggi, ai regolamenti, alle pratiche amministrative e alle politiche nazionali dei Paesi in cui opera.

Ciò in particolare relativamente alla tutela della salute e sicurezza dei

lavoratori, dell'ambiente e dell'incolumità pubblica.

Green Cross chiede agli operatori, anche attraverso le procedure che devono essere seguite nell'ambito delle proprie mansioni, di partecipare attivamente al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e dell'incolumità pubblica e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e di terzi, sempre tenendo presente le situazioni di particolare complessità che possono derivare da operare in ambienti critici, caratterizzati da condizioni di pericolo ineliminabili e imprevedibili (come ad esempio cause di forza maggiore).

5. Beni ed informazioni dell'Organizzazione

5.1. Utilizzo dei beni dell'Organizzazione

Tutti gli operatori sono dotati di beni materiali ed immateriali quali ad esempio computer, stampanti, attrezzature, autovetture, software, know-how relativo alle attività, piani di attività strategici ed economico-finanziari.

La protezione e la conservazione di questi beni costituisce un valore fondamentale per la salvaguardia del patrimonio dell'Organizzazione. L'utilizzo di questi beni da parte degli operatori sarà quindi funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività dell'Organizzazione e agli scopi autorizzati dalle specifiche funzioni.

5.2. Tutela delle informazioni (Privacy)

L'Organizzazione assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di consapevole autorizzazione da parte degli interessati e, comunque, sempre in conformità alle norme giuridiche. Cura che i collaboratori utilizzino le informazioni riservate, acquisite in ragione del proprio rapporto con l'Organizzazione, esclusivamente per scopi connessi con l'esercizio dei propri compiti.

Per garantire la massima riservatezza l'Organizzazione garantisce un elevato livello di sicurezza nella selezione e nell'uso dei propri sistemi di *Information Technologies* destinati al trattamento di dati personali e informazioni riservate, secondo le disposizioni vigenti in tema di privacy.

Green Cross si impegna ad adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche-dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati personali, al fine di evitare rischi di distruzione e perdite oppure accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti.

Le attività di Green Cross richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione di notizie, documenti e altri dati attinenti a negoziazioni, procedimenti amministrativi, operazioni finanziarie, know-how (contratti, progetti, relazioni, appunti, studi, fotografie, software, etc.) che per accordi contrattuali non possono essere resi noti all'esterno o la cui divulgazione inopportuna o intempestiva potrebbe causare detrimento alla stessa Organizzazione.

Fermo restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalla legge, è obbligo degli operatori assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in funzione della propria funzione lavorativa.

Pertanto, gli operatori sono tenuti a non rivelare a terzi informazioni riguardanti il patrimonio di conoscenze tecniche, organizzative e finanziarie dell'Organizzazione, così come tutte le altre informazioni non pubbliche, salvo nei casi in cui tale rivelazione sia richiesta da leggi o da altre disposizioni interne.

In ogni caso i destinatari del Codice non possono utilizzare le informazioni interne all'organizzazione a proprio vantaggio né possono divulgarle in alcun modo all'esterno.

L'Organizzazione promuove attività di ricerca e innovazione da parte di tutti gli operatori nell'ambito della funzione e responsabilità ricoperte. Il risultato intellettuale di tale attività costituisce un patrimonio centrale e imprescindibile, e tutti i collaboratori sono tenuti a contribuire attivamente alla produzione oltre che al governo e alla tutela di tale patrimonio per consentirne lo sviluppo, la protezione e la valorizzazione.

6. Rapporti con terzi

6.1. Rapporti con i Donatori

Per l'implementazione delle proprie attività in Italia ed all'estero, l'Organizzazione si avvale di finanziamenti pubblici e privati.

I rapporti con i donatori sono improntati alla massima correttezza e trasparenza. I trasferimenti devono essere fatti su conti intestati alla Green Cross. Non sono ammessi versamenti su conti intestati ad individui.

Nel rapporto con i donatori pubblici sia in Italia che all'estero è fatto divieto di dare, offrire o promettere denaro od altre utilità o favori che possano ragionevolmente essere interpretati come eccedenti le normali pratiche di cortesia. È fatto ugualmente divieto di esercitare illecite pressioni nei confronti di pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio, dirigenti, funzionari o dipendenti della pubblica amministrazione sia italiani che esteri o di organismi pubblici comunitari o internazionali o a loro parenti o conviventi.

Partecipando a bandi per conseguire erogazioni, contributi o finanziamenti da parte di soggetti pubblici nazionali, comunitari o internazionali, il personale di Green Cross – ciascuno secondo le proprie competenze, responsabilità e poteri – è tenuto a formare, vagliare e presentare dichiarazioni e/o documenti autentici e veritieri.

Alle aziende private che intendono partecipare a progetti umanitari, anche attraverso la fornitura di beni o servizi, l'Organizzazione richiede il rispetto dei diritti umani, dei diritti dei lavoratori e dell'ambiente.

L'Organizzazione rifiuta donazioni sia di materiali che di denaro provenienti da aziende che producono o commerciano armamenti, materiali pornografici e quant'altro destinato al degrado della persona umana e dell'ambiente.

6.2. Rapporto con i Partner

Nell'ambito delle attività umanitarie, Green Cross promuove e favorisce il coinvolgimento attivo di partner locali per la realizzazione delle attività e il perseguimento dei propri fini e obiettivi.

La scelta dei partner (Enti o Associazioni) è condizionata ai seguenti criteri:

- devono essere indipendenti da partiti nazionali o internazionali
- devono basare la propria azione sugli stessi principi etici dell'Organizzazione

Green Cross, facendo riferimento anche alla legge sulla Cooperazione allo Sviluppo (legge n° 125/2014), non accetta rapporti di dipendenza con enti che hanno finalità di lucro, né di essere collegate in alcun modo ai loro interessi.

I partner locali potranno essere anche pubblici purché garantiscano alla Green Cross libertà di movimento e di decisione rispetto agli obiettivi e alle finalità dichiarate.

Green Cross favorisce il sorgere di organizzazioni locali valorizzando e sviluppando le capacità e le competenze dei singoli individui e delle comunità, anche con l'obiettivo di dare continuità all'azione umanitaria.

6.3. Rapporti con i fornitori

Nell'acquisto di beni, lavori o servizi per le iniziative di cooperazione e aiuto umanitario l'Organizzazione prediligerà, ove sia garantita la necessaria buona qualità, gli operatori tecnici ed economici dei Paesi di intervento.

La scelta dei fornitori e l'acquisto di beni, lavori e servizi sono effettuati in base a valutazioni obiettive nel rispetto della competitività, qualità, economicità, prezzo, integrità: principi espressi e regolati nelle procedure adottate dall'Organizzazione.

I Destinatari sono tenuti all'osservanza di tali principi così come sono tenuti all'osservanza delle regole dettate dall'Organizzazione riguardanti le forniture.

Nei contratti stipulati da Green Cross si devono informare i terzi del fatto che l'Organizzazione adotta un Codice Etico, che tutti i portatori di interesse devono rispettare. La procedura di acquisto di beni e servizi definisce le modalità con le quali si richiede ai fornitori il rispetto degli standard etici.

6.4. Rapporti con la stampa e con altri mezzi di comunicazione di massa.

Il successo dei programmi e dei progetti di Green Cross dipende anche dai rapporti che si instaurano con i media. Gli operatori di Green Cross possono essere investiti di compiti di rappresentanza e in quanto tali devono svolgere un ruolo di comunicazione.

Il materiale da diffondere, i contenuti di comunicati stampa e la firma di appelli vanno concordati con l'Ufficio Stampa. I contatti con i media sono tenuti dal Presidente e dall'Ufficio Stampa dell'organizzazione. Le richieste di interviste e commenti a membri dell'organizzazione devono essere comunicate all'Ufficio Stampa. I giornalisti inviati dall'Organizzazione sui progetti, o che in ogni caso entrano in contatto con i suoi membri, devono essere accolti e accompagnati nel loro operare in maniera trasparente e professionale. L'Organizzazione si rivolge agli organi di stampa e di comunicazione di massa attraverso le persone designate, le quali devono operare con un atteggiamento di massima correttezza, disponibilità, prudenza e trasparenza.

Le comunicazioni dell'Organizzazione verso l'esterno devono essere veritiere, complete e riscontrabili, non aggressive, rispettose dei diritti e della dignità della persona.

6.5. Partecipazione ad iniziative, eventi o incontri esterni

La partecipazione ad iniziative, eventi o incontri esterni è favorita da Green Cross a condizione di compatibilità con la prestazione della propria attività lavorativa o professionale. Sono considerate tali:

- la partecipazione a convegni, congressi, seminari, corsi;
- la redazione di articoli, saggi e pubblicazioni in genere;
- la partecipazione a pubblici eventi in genere.

A tal proposito gli operatori di Green Cross chiamati a illustrare o fornire all'esterno dati o notizie riguardanti obiettivi, risultati e punti di vista dell'Organizzazione, sono tenuti, oltre al rispetto delle procedure interne, a ottenere autorizzazione dal proprio referente, nonché a concordare i contenuti con la struttura competente di Green Cross.

6.6. Rapporti con i soggetti preposti all'attività di controllo e revisione

Anche i rapporti con i soggetti che svolgono attività di revisione e controllo interno o esterno ³⁾ devono essere improntati a principi di integrità, tempestività correttezza e trasparenza. Agli stessi deve essere prestata la massima collaborazione. È inoltre vietato occultare informazioni o fornire documentazione falsa o attestante cose non vere o comunque impedire, ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione di tali soggetti.

³ *Audit interno, Audit da parte dei finanziatori, Società di revisione, Garante del codice, etc.*

6.7. Rapporti con l'Autorità Giudiziaria

È fatto divieto di esercitare condizionamenti di qualsiasi natura, sulla persona chiamata a rendere dichiarazioni davanti all'Autorità Giudiziaria al fine di indurla a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci.

Tutto il personale di Green Cross è tenuto a prestare la più ampia collaborazione allo svolgimento di eventuali indagini da parte delle Autorità competenti.

7. Conflitto di interessi

7.1. Regole generali

Ogni situazione, che possa costituire o determinare un conflitto di interesse ⁴⁾, deve essere tempestivamente comunicata al proprio referente per le opportune valutazioni e indicazioni in merito. Non è inoltre consentito agli operatori accettare denaro o altri favori da terzi per consigli o servizi resi in connessione con il loro rapporto con l'Organizzazione.

7.2. Rapporti di Parentela

Ogni decisione attinente alle operazioni dell'Organizzazione (contratti di fornitura, partnership, selezione del personale, ecc.) deve essere adottata in vista delle opportunità dell'Organizzazione; deve quindi basarsi su solide valutazioni e mai essere dettata da interessi o benefici personali sia diretti che indiretti. Saranno attentamente valutate situazioni quali quelle di seguito indicate a mero titolo di esempio:

- intrattenere rapporti o aprire trattative commerciali con interlocutori che impiegano o sono sotto il controllo di familiari o amici abituali;
- detenere, direttamente o indirettamente, quote non meramente simboliche di partecipazione in imprese che intrattengano o intendano intrattenere rapporti commerciali con l'Organizzazione o con soggetti che operino nello stesso settore.

7.3. Attività lavorativa esterna

Non è consentito agli operatori prestare a terzi la propria opera o servizi in connessione con le attività della Green Cross, salvo preventiva comunicazione al proprio referente, o svolgere attività comunque contraria o incompatibile con i doveri d'ufficio e con le finalità e l'immagine della Organizzazione.

⁴ *Avere interessi privati nel medesimo settore di intervento istituzionale che viene gestito per ottenere benefici.*

8. Obblighi specifici degli operatori

Spetta agli operatori di Green Cross, oltre al rispetto delle leggi, anche un atteggiamento rispettoso dell'etica e dei diritti umani, che si manifesterà in atteggiamenti ancora più rigorosi di quanto previsto dal legislatore.

Si riporta, inoltre, un elenco non esaustivo degli obblighi degli operatori.

⇒ *Rispetto delle leggi e dei regolamenti*

Gli operatori si impegnano ad adottare ogni misura di prevenzione e controllo per garantire, nell'ambito della propria attività, il rispetto delle leggi vigenti nel Paese in cui operano e delle procedure e regolamenti interni in ogni contesto geografico e a tutti i livelli decisionali ed esecutivi.

Gli operatori di COOPI che vengano a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, sono tenuti a riferire i fatti al proprio referente secondo le procedure previste dai regolamenti.

⇒ *Non discriminazione*

Gli operatori sono tenuti al rispetto dei diritti fondamentali della persona, senza alcuna forma di discriminazione e con particolare riferimento ai diritti dell'infanzia; inoltre sono tenuti al rispetto della cultura, degli orientamenti religiosi e della dignità altrui.

Gli operatori, nelle relazioni intrattenute con i soggetti con i quali si trovano ad operare, devono evitare qualsiasi discriminazione fondata su sesso, stato di salute, età, nazionalità, orientamenti politici e religiosi.

⇒ *Ingaggio di Minorenni*

L'ingaggio di minorenni nelle attività di progetto deve essere valutato in considerazione dei diritti e delle leggi del Paese.

⇒ *Mobbing e Stalking*

Agli operatori sono vietati comportamenti che possano configurarsi quale violenza morale e/o persecuzione psicologica mirante ad arrecare offesa alla dignità e all'integrità psicofisica degli operatori subordinati o a degradare il clima lavorativo.

Nelle relazioni di lavoro, interne ed esterne, nessuno deve essere posto in uno stato di soggezione mediante violenza, minaccia, abuso di autorità, offese e aggressioni, siano esse fisiche o verbali, favoritismi o ricatti a sfondo sessuale. È vietato attuare qualsiasi forma di molestia, anche di carattere sessuale.

⇒ *Sfruttamento sessuale*

È vietato intraprendere o sollecitare relazioni sessuali con i beneficiari dei progetti.

Le relazioni tra staff del progetto/organizzazione ed i beneficiari sono scoraggiate laddove generino dinamiche di potere ineguali.

Sono vietati gli scambi di denaro, favori, regali, impiego o promesse di impiego in cambio di prestazioni sessuali.

⇒ *Relazioni sessuali con Minorenni*

È fatto divieto di intrattenere relazioni di natura sessuale con minorenni.

⇒ *Utilizzo di Sostanze Psicotrope*

Gli operatori di Green Cross non devono mai lavorare sotto l'influenza di droghe, alcool, sostanze psicotrope e più in generale tutte le sostanze illegali nel Paese in cui si opera. È formalmente vietata la presenza di queste sostanze negli uffici e nelle strutture comuni di Green Cross.

⇒ *Sicurezza*

Vanno evitati comportamenti che portano o potrebbero portare a rischi per la salute o per la sicurezza per sé stessi o per terze persone. Ciascun operatore di

Green Cross è responsabile per la sicurezza e deve farsene promotore rispettando le procedure dell'Organizzazione e seguendo le disposizioni presenti nel Paese.

⇒ *Coinvolgimento in operazioni Militari e Attività Politiche*

Agli operatori è vietato il coinvolgimento in operazioni militari e in attività politiche sovversive dell'ordine pubblico. Più in generale è fatto divieto all'operatore di prendere parte alla vita politica del Paese estero in cui si opera.

Per gli operatori con sede in Italia si fa divieto di utilizzare il loro ruolo in Green Cross a favore di Partiti o Movimenti politici.

Per gli operatori con ruoli di rappresentanza, l'assunzione di una carica partitica deve essere comunicata al Comitato esecutivo di Green Cross al fine di valutare che la stessa non sia in conflitto con la responsabilità e il ruolo assunto.

⇒ *Uso degli strumenti dell'organizzazione*

Gli operatori devono:

- custodire il personal computer e i relativi programmi e applicazioni in modo appropriato e riconsegnarlo con tutti i dati e le informazioni relativi al lavoro svolto. Tali dati e informazioni dovranno essere consegnati in modo ordinato e riconoscibile;
- utilizzare la navigazione in internet, in siti attinenti allo svolgimento dell'attività lavorativa, non partecipare a meno di esplicita autorizzazione a forum o chat line internet;
- utilizzare la casella di posta elettronica solo per motivi attinenti allo svolgimento delle mansioni assegnate e in particolare sono vietati l'invio o la memorizzazione di messaggi di natura oltraggiosa o a sfondo sessuale;
- utilizzare, installare e riprodurre, se non previa specifica autorizzazione, software e altro materiale tutelato dalla legge.

⇒ *Rappresentanza e tutela dell'immagine dell'organizzazione*

Gli operatori di Green Cross a qualsiasi livello avranno un comportamento professionale e cortese nel rappresentare l'organizzazione con il pubblico, i governi, i finanziatori, le organizzazioni partner ed i beneficiari. Andranno evitati comportamenti che arrechino danno, anche solo di immagine, all'Organizzazione.

Va ricordato che anche durante le ore non lavorative in qualche misura si rappresenta sempre l'organizzazione. Per questa ragione la vita privata degli operatori non dovrà essere in evidente contraddizione con il mandato e i principi di Green Cross e dovrà essere adeguata al contesto in cui ci si trova.

Gli operatori sono inoltre tenuti a un comportamento e un abbigliamento rispettosi dei colleghi, dei partner, degli usi, culture e confessioni locali.

⇒ *Compenso non autorizzato*

Gli operatori non sono autorizzati a ricevere o accettare compensi, doni o altri tipi di pagamenti e benefici da persone o entità che possono trarre un vantaggio dai programmi gestiti da Green Cross (ad esempio: partner o potenziali partner, beneficiari, controparti dei governi, aziende fornitrici di beni e servizi). L'accettazione di compensi non autorizzati può determinare la cessazione del contratto.

⇒ *Pubblicazioni*

Gli operatori che intendono pubblicare esternamente articoli o altri documenti riguardanti le attività dei programmi gestiti da Green Cross dovranno richiedere autorizzazione al coordinatore Paese e/o alla sede centrale.

Tutti i rapporti, manuali, moduli di formazione e altri documenti preparati da qualsiasi operatore di Green Cross all'interno dello svolgimento delle proprie mansioni sono di proprietà di Green Cross. Pertanto, ogni innovazione, dispositivo ideato, creato e sviluppato o realizzato sia individualmente che col supporto di altri, è da considerarsi proprietà dell'Organizzazione.



Green Cross Italia

Organizzazione Non Governativa

Ente del Terzo Settore
con Personalità Giuridica

Via dei Gracchi, 187 – 00187 Roma
